



I. SPLOŠNI PODATKI O VLAGATELJU

(društvo, organizacija, združenje, v nadaljevanju: društvo)

Naziv društva: _____

Matična številka: _____

Davčna številka: _____

Št. TRR: SI56 _____

Sedež društva: _____

Število članov: _____

Odgovorna oseba (ime in priimek): _____

Kontaktna oseba (ime in priimek): _____

- telefon: _____

- elektronska pošta: _____

IZJAVA

Potrjujemo, da sprejemamo pogoje in merila, navedena v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji, ter da so vse navedbe v vlogi točne in resnične ter, da društvo dejansko obstaja in deluje.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:





IZJAVA

Na podlagi Uredbe EU 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov – GDPR),

spodaj podpisana odgovorna oseba prijavitelja _____
(ime in priimek)

sem seznanjen/-a, da Občina Muta:

- spoštuje ne samo zasebnost oseb, katerih osebne podatke obdeluje znotraj svoje dejavnosti temveč spoštuje tudi zasebnost prijavitelja;
- pridobljene osebne podatke skrbno varuje in jih brez privolitve ne posreduje tretji osebi oziroma jih uporabi v druge namene, kot so vam bili v trenutku, ko v to izrecno privolim v obdelavo, znani, razen, ko to zahteva zakon ali obstaja v skladu z 6. členom GDPR zakonita podlaga za posredovanje;
- moje osebne podatke obdeluje za potrebe javnega razpisa in za namen obračunavanja izplačila.

Seznanjen sem, da lahko kadarkoli zahtevam, da se mi omogoči vpogled v moje osebne podatke, ki jih Občina Muta obdeluje, da se mi posreduje kopija (izpis) o obdelavi osebnih podatkov ali da se na mojo zahtevo izvede popravek, prepoved obdelave, izbris ali sprememba osebnih podatkov, če so za to izpolnjeni pogoji. Vse navedeno lahko storim pri osebi, pooblaščen za varstvo osebnih podatkov: Sanja Tjukajev, e-mail: obcina.muta@muta.si, tel: 02 88 79 600. V primeru, da z ravnanjem občine na področju varstva osebnih podatkov nisem zadovoljen/a, lahko svojo pritožbo naslovim na Informacijsko pooblaščenko, kontakt: Informacijski pooblaščenec, Zaloška 59, 1000 Ljubljana, telefon: 01 230 97 30, E-pošta: gp.ip@ip-rs.si.

Datum: _____

Žig in podpis odgovorne osebe:



I. PROGRAMI IN PROJEKTI VLAGATELJA

Vpišite dejavnosti, ki jih boste izvajali v letu 2025!

1. ČLANSTVO

	vpiše prijavitelj	vpiše komisija
ŠTEVILO ČLANOV S STALNIM PREBIVALIŠČEM V OBČINI MUTA:	<u> </u> (vpišite število)	x 3 točke na člana = <u> </u> (ovrednotenje)

2. PRIREDITVE

PRIJAVITE LAHKO SKUPNO **NAJVEČ 6 PRIREDITEV!**

	vpiše prijavitelj	vpiše komisija
ORGANIZACIJA OBČINSKE PRIREDITVE V OBČINI MUTA	<u> </u> (vpišite število)	x 150 točk na prireditev = <u> </u> (ovrednotenje)
ORGANIZACIJA OBMOČNE PRIREDITVE (KOROŠKA REGIJA) V OBČINI MUTA:	<u> </u> (vpišite število)	x 200 točk na prireditev = <u> </u> (ovrednotenje)
ORGANIZACIJA DRŽAVNE PRIREDITVE V OBČINI MUTA:	<u> </u> (vpišite število)	x 300 točk na prireditev = <u> </u> (ovrednotenje)
UDELEŽBA NA DRŽAVNI PRIREDITVI	<u> </u> (vpišite število)	x 150 točk na prireditev = <u> </u> (ovrednotenje)
ORGANIZACIJA OBČINSKIH HUMANITARNIH AKCIJ V OBČINI MUTA	<u> </u> (vpišite število)	x 150 točk na prireditev = <u> </u> (ovrednotenje)



3. IZOBRAŽEVANJA

PRIJAVITE LAHKO SKUPNO **NAJVEČ 5 DNI** IZOBRAŽEVANJ!

	vpiše prijavitelj	vpiše komisija
1 DNEVNA IZOBRAŽEVANJA	<u> </u> (vpišite število)	x 50 točk na izobr. = <u> </u> (ovrednotenje)
2 DNEVNA IZOBRAŽEVANJA	<u> </u> (vpišite število)	x 100 točk na izobr. = <u> </u> (ovrednotenje)
3 DNEVNA IZOBRAŽEVANJA	<u> </u> (vpišite število)	x 150 točk na izobr. = <u> </u> (ovrednotenje)

4. DELOVANJE DRUŠTVA

	vpiše prijavitelj	vpiše komisija
DRUŠTVO S SEDEŽEM V OBČINI MUTA	<u> </u> / <u> </u> (vpišite število članov s stalnim prebivališčem v občini in izven občine)	= 500 (ovrednotenje)
DRUŠTVO S SEDEŽEM IZVEN OBČINE MUTA	<u> </u> / <u> </u> (vpišite število članov s stalnim prebivališčem v občini in izven občine)	Sorazmerni del števila članov x 500 = <u> </u> (ovrednotenje)

Žig in podpis odgovorne osebe: _____



II. FINANČNA KONSTRUKCIJA PLANA ZA LETO 2025

Naziv društva: _____

ODHODKI: specifikacija – opredelite vrsto in višino

- EUR
- EUR
- EUR
- EUR
- EUR
- EUR
- EUR
- EUR
- EUR

Celotna vrednost programa/projekta:..... EUR

Predvideni **FINANČNI VIRI** – vpišite višino:

- Občinski proračun EUR
- Sponzorji, donatorji,.. EUR
- Razpisi (ministrstvo,..) EUR
- Dohodki od dejavnosti EUR
- Članarina EUR
- Drugi viri EUR

Finančni plan za leto 2025 EUR

Žig in podpis odgovorne osebe: _____

OBVEZNE PRILOGE:

- kratko poročilo o aktivnostih v letu 2024;
- realizacija finančnega načrta za leto 2024;
- fotokopija Zapisnika zbora občanov društva za leto 2024;
- kratek opis dela za leto 2025 (plan dela društva), z navedenimi vsebinami iz prijavnega obrazca;
- seznam članov, s stalnim prebivališčem v Občini Muta z dokazilom o plačilu članarine za leto 2025, oziroma 2024;
- izjava odgovorne osebe, da društvo dejansko obstaja in deluje;
- izjava odgovorne osebe, o varstvu osebnih podatkov.



III. STROŠKI INFRASTRUKTURE V LETU 2025

Stroški infrastrukture:

- stroški infrastrukture (najemnine za poslovne prostore) po dejanskih stroških (pavšal).

DRUŠTVO	
PROSLOVNI PROSTOR DRUŠTVA (točen naslov)	

Zap. št.	OPREDELITEV VRSTE STROŠKA	ZNESEK V EUR

***Obvezna priloga je najemna pogodba za poslovne prostore.**

